MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO
"Giudice ROSARIO LIVATINO"
Via Caminiti A. – **98027 ROCCALUMERA (Messina)**
Tel: 0942-744138
meic83200g@istruzione.it meic83200g@pec.istruzione.it www.icroccalumera.gov.it
Codice fiscale: 97106020833

I. C. ROCCALUMERA (ME)
Prot. 0005575 del 18/09/2020
(Uscita)

Ai Sigg. DOCENTI della SCUOLA PRIMARIA
BARTOLOTTA MARIA SANTINA
CAMINITI CAMINITI MARIA
CORRINI RITA
DI STEFANO CINZIA
DI STEFANO TINA
GRATINO ROSARIA
RESTIVO LAURA
SCUDERI SANTINA
STORIONE ANGELA CINZIA
STURIALE CARMELA
TOTARO DOMENICA
ZIZZO OLIANA
E. p.c. Al DSGA
Al SITO WEB
Agli ATTI

OGGETTO: DECRETO N.145 - NOMINA PRESIDENTI E SEGRETARI VERBALIZZANTI DEI CONSIGLI DI INTERCLASSE - A.S. 2020/2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 5 del D.Lgs 297/94;
VISTO l'art. 25 del D.Lgs 165/2001;
RILEVATA l'esigenza di attribuire la delega delle funzioni di coordinamento dei Consigli di Interclasse a docenti, in vista di un mirato ed efficace assolvimento dei compiti di progettazione, monitoraggio e valutazione dell'esperienza formativa;
CONSIDERATA la necessità:
- di delegare i docenti a presiedere le riunioni dei Consigli di Interclasse in caso di assenza o impedimento del Dirigente Scolastico;

nonché
- di procedere alla nomina di docenti quali segretari verbalizzanti;

VISTO il punto 3 all'o.d.g. del Collegio Docenti del 16/09/2020;
ACQUISITA la disponibilità dei docenti indicati in indirizzo allo svolgimento dell'incarico di Presidenti e di Segretari verbalizzanti dei Consigli di Interclasse

DECRETA

la nomina dei docenti di seguito indicati Presidenti e Segretari verbalizzanti dei consigli di interclasse, plessi di scuola primaria - a.s. 2020/2021. Le SS.LL. avranno cura di adempiere a tutti gli atti relativi ai compiti di presidenti e segretari del suindicato organo collegiale.

Nello specifico i **PRESIDENTI** avranno cura di:

- preparare i lavori e presiedere le riunioni del Consiglio di interclasse, in caso di assenza o impedimento del Dirigente scolastico, e coordinare i rapporti con genitori ed alunni, tramite i rispettivi Rappresentanti di sezione;
- controllare la corretta compilazione del registro di classe;
- collaborare nella predisposizione del verbale;
- gestire il rapporto con le famiglie in relazione a problematiche generali e al rendimento, tramite i coordinatori di classe;

- avere costantemente aggiornata la situazione delle assenze degli allievi segnalando tempestivamente al referente sulla dispersione scolastica tutti i casi di assenze fuori norma e/o non chiari, come da regolamento del Consiglio d'Istituto; la situazione aggiornata sarà presentata ad ogni riunione del consiglio di interclasse;
- riferire tempestivamente al Dirigente su problemi della classe;
- coordinare l'attività didattica del consiglio di interclasse, verificando in itinere e a fine anno il piano di lavoro comune; promuovere percorsi multidisciplinari;
- coordinare l'indicazione delle proposte per le visite guidate e e le uscite didattiche, la partecipazione delle classi ad attività integrative ed extracurriculari, verificandone la rispondenza alla programmazione annuale e alle attività progettuali inserite nel PTOF;
- aprire i lavori delle assemblee dei genitori su delega del Dirigente Scolastico;
- verificare periodicamente lo stato di avanzamento del PEI redatto per gli alunni diversamente abili e del PDP predisposto per gli alunni con DSA/BES/STRANIERI, in raccordo con le figure preposte.

Nello specifico i **SEGRETARI** avranno cura di:

- verbalizzare i consigli;
- raccogliere e conservare in modo opportuno i verbali sia in formato cartaceo che in formato digitale;
- consegnare al docente coordinatore di classe i verbali affinché vengano inseriti nel registro elettronico e resi visibili ai docenti della classe.

Si rammenta che il segretario del consiglio di intersezione è una figura istituzionalmente prevista dalla norma (art. 5 c. 5 del D.Lgs n. 297/94) ed essenziale ai fini della validità delle sedute dei consigli. È dunque una figura "obbligatoria" perché la verbalizzazione della seduta è attività indispensabile in quanto documenta e descrive l'iter attraverso il quale si è formata la volontà del consiglio.

Per l'attività svolta alle SS.LL. sarà riconosciuto un compenso forfettario quantificato in sede di contrattazione integrativa di istituto.

Si allega la tabella:

PLESSO	PRESIDENTE DI INTERCLASSE	SEGRETARIO VERBALIZZANTE
FURCI SICULO – biennio (classi prime e seconde)	CAMINITI CAMINITI MARIA	ZIZZO OLIANA
FURCI SICULO – triennio (classi terze, quarte e quinte)	STORIONE ANGELA CINZIA	GRATINO ROSARIA
ROCCALUMERA	SCUDERI SANTINA	TOTARO DOMENICA
ALLUME	CORRINI RITA	RESTIVO LAURA
PAGLIARA	DI STEFANO TINA	DI STEFANO CINZIA
MANDANICI	STURIALE CARMELA	BARTOLOTTA MARIA SANTINA

Roccalumera, 18/09/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Germana Lanzafame