MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Giudice "ROSARIO LIVATINO"
Via Caminiti A. – 98027 ROCCALUMERA (Messina)
Tel: 0942-744138
meic83200g@istruzione.it meic83200g@pec.istruzione.it www.icroccalumera.gov.it
Codice fiscale: 97106020833

I. C. ROCCALUMERA (ME)
Prot. 0005236 del 08/09/2020
01 (Uscita)

Protocollo contenente le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro

Premessa

Fatti salvi tutti gli obblighi previsti dalle disposizioni emanate per il contenimento del COVID-19 e premesso che il DPCM dell'11 marzo 2020 prevede l'osservanza di misure restrittive nell'intero territorio nazionale, specifiche per il contenimento del COVID – 19 e che tali misure raccomandano:

- siano sospese le attività non indispensabili;
- assumere protocolli di sicurezza anti-contagio, rispettare la distanza interpersonale di un metro come principale misura di contenimento, adottare strumenti di protezione individuale;
- siano incentivate le operazioni di sanificazione nei luoghi di lavoro, anche utilizzando a tal fine forme di ammortizzatori sociali;

Si dispongono ulteriori misure di precauzione e prevenzione

1. **Sospensione ricevimento del pubblico**
   Il ricevimento del pubblico è sospeso per la salvaguardia della salute del personale scolastico di ogni ruolo e la popolazione scolastica. Qualora per urgenti e indefettibili problemi, sottoposti al giudizio del Dirigente Scolastico, fosse richiesto un incontro in presenza, questi si terrà possibilmente in un ambiente aperto e non all'interno dei locali scolastici

2. **Informazione**

   Attraverso le modalità più idonee ed efficaci, l'Istituto informa tutti i lavoratori e chiunque entri nei locali scolastici, in via del tutto eccezionale, autorizzata dal Dirigente Scolastico, e in orari che non coincidano in alcun modo con l'orario delle lezioni o con l'orario di lavoro del personale, circa le disposizioni delle Autorità, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali, appositi depliant informativi;

In particolare, le informazioni riguardano:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere nel luogo di lavoro e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso,

sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;

- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro nel fare accesso a scuola (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene)
- l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

2. Modalità di ingresso a scuola

- Il personale, prima dell'accesso al luogo di lavoro potrà essere sottoposto al controllo della temperatura corporea. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso ai luoghi di lavoro. Le persone in tale condizione avranno la responsabilità di contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni;
- Il datore di lavoro informa il personale della preclusione dell'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone considerate "a rischio" secondo le indicazioni del Governo Italiano e del Ministero della Salute;

3.Modalità di accesso dei fornitori esterni/addetti alla manutenzione

- Per l'accesso di fornitori, che sarà limitato ai soli casi di urgenza e necessità, saranno individuate procedure di ingresso, transito e uscita, mediante modalità, percorsi e tempistiche predefinite, al fine di evitare qualsiasi transito nel plesso durante le ore di lezione e di lavoro;
- Per le attività di consegna materiali, questi verranno consegnati davanti all'ingresso del plesso ad un operatore osservando tutte le norme di sicurezza, quali distanza di almeno un metro e obbligo di mascherina da parte dei soggetti che dovranno interagire, non è consentito l'accesso agli uffici per scaricare merce di qualsiasi tipologia.

5. Pulizia e sanificazione locali

- l'Istituto assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di svago;
- nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali scolastici, si procederà alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione;
- si garantirà la pulizia a fine turno e la sanificazione periodica di tastiere, schermi touch, mouse con adeguati detergenti, sia negli uffici, sia nelle aule didattiche;
- l'Istituto in ottemperanza alle indicazioni del Ministero della Salute secondo le modalità ritenute più opportune, organizza interventi particolari/periodici di pulizia anche in sinergia con le amministrazioni comunali in cui risiedono i plessi scolastici;

6. Precauzioni igieniche sanitarie

- è obbligatorio che tutte le persone, adulti e minori, presenti nei plessi scolastici adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare l'igiene costante delle mani e di qualsiasi oggetto venga contatto con possibili fonti di contagio;
- la scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani;
- è raccomandata la frequente ventilazione e areazione continua degli ambienti di lavoro e delle aule didattiche.

7. Dispositivi di protezione individuali

- l'adozione delle misure di igiene e dei dispositivi di protezione individuale, indicati nel presente Protocollo di Regolamentazione, è fondamentale per prevenire e contrastare il rischio del contagio, pertanto:
- **le mascherine dovranno essere indossate correttamente, cioè coprendo naso e bocca**
- **L'uso della mascherina è necessario durante l'espletamento dell'attività lavorativa all'interno di tutti gli ambienti del plesso scolastico, al fine di salvaguardare la salute propria ed altrui**

Come mettere e togliere la mascherina:

- prima di indossare la mascherina, lavati le mani con acqua e sapone o con una soluzione alcolica
- copri bocca e naso con la mascherina assicurandoti che sia integra e che aderisca bene al volto
- evita di toccare la mascherina mentre la indossi, se la tocchi, lavati le mani
- quando diventa umida, sostituiscila con una nuova e non riutilizzarla in quanto maschere mono-uso
- togli la mascherina prendendola dall'elastico e non toccare la parte anteriore della mascherina; gettala immediatamente in un sacchetto chiuso e lavati le mani
- le mascherine in stoffa (es. in cotone o garza) non sono raccomandate.

Utilizzo dei guanti

L'uso dei guanti, come quello delle mascherine, aiuta a prevenire le infezioni ma solo a determinate condizioni. Diversamente, il dispositivo di protezione può diventare un veicolo di contagio.

- non sostituiscano la corretta igiene delle mani che deve avvenire attraverso un lavaggio accurato e per 60 secondi;
- siano ricambiati ogni volta che si sporcano ed eliminati correttamente nei rifiuti indifferenziati;
- come le mani, non vengano a contatto con bocca naso e occhi;
- siano eliminati al termine dell'uso;
- non siano riutilizzati.
- l'utilizzo dei guanti è *obbligatorio per* personale addetto alla pulizia,
- data la situazione di emergenza, in caso di difficoltà di approvvigionamento e alla sola finalità di evitare la diffusione del virus, potranno essere utilizzate mascherine la cui tipologia corrisponda alle indicazioni dall'autorità sanitaria;
- qualora il lavoro imponga di lavorare a distanza interpersonale minore di un metro e non siano possibili altre soluzioni organizzative è comunque necessario l'uso delle: mascherine, e altri dispositivi di protezione (guanti, visiere, occhiali, tute, cuffie, camici, ecc…) conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitari;

10. Gestione entrate e uscite dei dipendenti

- Si favoriscono orari di ingresso/uscita scaglionati in modo da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni (ingressi, corridoi, sale professori, zone in prossimità di servizi igienici);
- Nelle zone antistanti i portoni di ingresso si garantisce la presenza di detergenti mani a base alcolica indicati da apposita segnaletica, che dovranno essere utilizzati da coloro che entrano nel plesso.

11. Spostamenti interni, riunioni, eventi interni e formazione

- Gli spostamenti all'interno dei plessi scolastici devono essere limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni impartite;
- Sono sospese le riunioni in presenza.;
- sono sospesi e annullati tutti gli eventi interni e ogni attività di formazione in modalità in aula, anche obbligatoria, anche se già organizzati, è comunque possibile, effettuare la formazione a distanza**;**

12. Gestione di una persona sintomatica nell'Istituto

- nel caso in cui una persona presente nell'Istituto sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente al Dirigente Scolastico e chiedere nell'immediato la consulenza del medico generale;
- l'Istituto collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente nell'Istituto che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell'indagine, l'Istituto potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di evitare cautelativamente la propria presenza all'interno del plesso, se richiesto dell'Autorità sanitaria.

13. Sorveglianza sanitaria/medico competente

- La sorveglianza sanitaria deve proseguire rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute (cd. decalogo) ;
- vanno privilegiate, in questo periodo, le visite preventive, le visite a richiesta e le visite da rientro da malattia;

- la sorveglianza sanitaria periodica non va interrotta, perché rappresenta una ulteriore misura di prevenzione di carattere generale: sia perché può intercettare possibili casi e sintomi sospetti del contagio, sia per l'informazione e la formazione che il medico competente può fornire ai lavoratori per evitare la diffusione del contagio;
- nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al COVID19 il medico competente collaborerà con il datore di lavoro e le RLS.

14.Aggiornamento del protocollo di regolamentazione

È costituito presso l'Istituto un Comitato di Sicurezza per l'applicazione e la verifica delle regole **del presente protocollo e di tutti i protocolli specifici per la prevenzione e il contrasto della diffusione del contagio,** con la partecipazione della RSU e dell'RLS, che interverrà a modificare le presenti disposizioni qualora subentrino nuove direttive del governo nazionale o nuove disposizioni di legge, anche in vista dell'inizio e dello svolgimento del nuovo a.s. 2020/2021.

Roccalumera, 8 settembre 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Germana Lanzafame