ISTITUTO COMPRENSIVO DI ROCCALUMERA
Via Caminiti A. – **98027 ROCCALUMERA (Messina)**
Tel: 0942-744138
meic83200g@istruzione.it meic83200g@pec.istruzione.it www.icroccalumera.gov.it
Codice fiscale: 97106020833

REGIONE SICILIA

Roccalumera, 21 agosto 2020

I. C. ROCCALUMERA (ME)
Prot. 0004801 del 21/08/2020
11 (Uscita)

CIRCOLARE n. 196

Ai DOCENTI TUTTI
Ai Responsabili dei PLESSI
e p.c. Al DSGA
Ai COLLABORATORI della Dirigente Scolastico

Oggetto: RIMOZIONE DEL MATERIALE DIDATTICO DA PARTE dei DOCENTI

In riferimento all'oggetto e considerate le esigenze determinate dall'emergenza sanitaria COVID19, questa istituzione scolastica sta mettendo in atto le procedure idonee sia per garantire l'igiene degli ambienti scolastici che per raggiungere il distanziamento e la riduzione della densità di persone nelle aule.

Quindi, si rende necessario rimodulare gli ambienti scolastici lasciando spazi liberi più ampi possibile per realizzare ambiti di studio in qualunque spazio della scuola.

****

PERTANTO

Si invitano i destinatari in indirizzo di **SVUOTARE ARMADI e PROPRI CASSETTI ritirando OGNI COSA: materiale didattico - libri di testo – quaderni – carpette – cartelloni affissi alle pareti[1] - entro e non oltre il 26 agosto 2020.**

L'attività di sgombero del materiale dovrà essere effettuata, , **da ciascun docente concordando giorno/orario con il proprio Responsabile di PLESSO** per evitare assembramenti**.**

I DOCENTI dovranno venire a scuola dotato di mascherina e rispettare le norme comportamentali legate all'emergenza sanitari COVID19.

A partire da 27 agosto 2020, il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi **disporrà dei collaboratori scolastici affinché si possa procedere per la loro rimozione definitiva.**

LA PRESENTE COMUNICAZIONE, oltre alla pubblicazione sulla pagina FACEBOOK e nel Sito WEB istituzionale, sarà inoltrata all'indirizzo mail di ciascun docente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Sauastita GUTA
Firma ai sensi dell'art.3 c.2 D.Lgs n.39/93

[1] Nel caso di MATERIALE DIDATTICO SCOLASTICO (es. CARTE GEOGRAFICHE) il Docente informerà il Responsabile di Plesso e lo consegnerà al Collaboratore Scolastico