ISTITUTO COMPRENSIVO DI ROCCALUMERA
Via Caminiti A. – **98027 ROCCALUMERA (Messina)**
Tel: 0942-744138
meic83200g@istruzione.it meic83200g@pec.istruzione.it www.icroccalumera.gov.it
Codice fiscale: 97106020833



CIRCOLARE n. 149

Ai Sigg. DOCENTI

SCUOLA
PRIMARIA – SCUOLA SEC. I GRADO

SEDI: FURCI SICULO – ROCCALUMERA - MANDANI- PAGLIARA

Al D.S.G.A.

SITO WEB

Oggetto: ADOZIONI LIBRI DI TESTO a.s. 2019/20

Vista la Nota MIUR annuale, PROT. 4586 del 15/03/2019, avente ad oggetto "Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado-ò anno scolastico 2019-/2010", ed in riferimento alla precedente **Nota MIUR Prot. n. 2581 del 9 aprile 2014 che disciplina le adozioni dei libri di testo**, si sintetizzano di seguito gli aspetti essenziali della procedura in oggetto.

L'adozione dei libri di testo costituisce un momento particolarmente significativo dell'attività della scuola. Il criterio di fondo che presiede a questa delicata operazione è definito dall'art. 4 del Regolamento sull'Autonomia il quale stabilisce che la scelta, l'adozione e l'utilizzazione delle metodologie e degli strumenti didattici, ivi compresi i libri di testo, debbono essere coerenti con il Piano dell'offerta formativa e attuate con criteri di trasparenza e tempestività

L'adozione dei libri di testo, come stabilisce l'art. 7 del Decreto legislativo n. 297 del 16 aprile 1994, rientra nei compiti attribuiti al **Collegio dei docenti**, dopo aver sentito il parere dei **Consigli di interclasse** (scuola primaria) o **di classe** (scuola secondaria di primo e di secondo grado). Questa fase di valutazione dei testi rappresenta quindi un'occasione importantissima per la **partecipazione dei genitori** alle attività scolastiche e per la loro collaborazione con i docenti.

In preparazione delle deliberazioni in materia di Adozioni libri di testo - a.s. 2019/2020, i sigg. docenti sono stati invitati alla valutazione dei contenuti dei testi in uso e quelli proposti attraverso momenti collegiali di confronto ed esame, nei **Dipartimenti disciplinari del mese di aprile.**

I Coordinatori di Interclasse/di classe, nei Consigli di interclasse e di classe previsti ad Aprile, sono incaricati di coordinare le proposte di adozione.

PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ADEMPIMENTI SI RICORDA CHE:

- Le adozioni dei testi scolastici, da effettuarsi nel rispetto dei tetti di spesa stabiliti, sono deliberate dal Collegio dei Docenti nella seconda decade di maggio per tutti gli ordini di scuola.

- I docenti sono direttamente responsabili della compilazione delle schede e soprattutto dell'esatta indicazione del numero di codice ISBN alla trasmissione del quale si deve porre la massima attenzione;

- Le nuove edizioni e i testi che cambiano il codice ISBN sono da considerare NUOVE ADOZIONI (come risaputo è stato abrogato il vincolo temporale di adozione dei testi scolastici);

- Le nuove adozioni possono essere richieste solo per **la classe 1^ e 4^ della Scuola Primaria** a.s. 2019/2020 e per **la classe 1^ della Scuola Secondaria di I grado** a.s. 2019/2020.

-I testi di nuova adozione devono essere **rispondenti alle Indicazioni Nazionali 2012** ed **in forma digitale o mista, parte cartacea e parte digitale,** ovvero debbono essere interamente scaricabili da internet (decr. Min. n.781/2013). Ai fini di cui sopra, si potrà accedere al catalogo AIE delle opere scolastiche (www.adozioniaie.it) che contiene dati e informazioni riguardanti tutti i libri di testo adottabili in commercio.

- Possono essere richiesti **testi consigliati**, purché rivestano **carattere monografico o di approfondimento** delle discipline di riferimento, compresi singoli contenuti digitali integrativi in forma disgiunta dal libro di testo**. I libri di testo non rientrono tra i testi consigliati.**

- Per le nuove adozioni è auspicabile uniformare **le scelte** adottando il medesimo testo in tutte le classi, anche appartenenti a plessi diversi.

- **PER LA SCUOLA PRIMARIA**

I prezzi di copertina dei libri di testo sono determinati secondo quanto previsto **dal D.M n. 781/2013** e cioè sono confermati i prezzi di copertina dei libri di testo definiti per l'anno scolastico 2013/2014, eventualmente incrementati del tasso di inflazione programmato per l'anno 2019. Nell'allegato del Decreto 781/2013 sono riportate le specifiche tecniche relative alla parte cartacea dei testi scolastici della scuola primaria.

- PER LA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO (D.M. 781/2013)

- Per la scuola Secondaria di I grado la spesa totale per l'acquisto dei libri di testo della classe deve rispecchiare esclusivamente quanto indicato dal MIUR.
- Il tetto di spesa, che deve essere definito con uno specifico provvedimento ministeriale, deve essere ridotto del 10% se nella classe considerata tutti i testi adottati per la classe sono di nuova adozione e realizzati nella versione mista (tutti i testi adottati versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi- modalità tipo b-); del 30% se nella classe considerata tutti i testi adottati per la classe sono di nuova adozione e realizzati nella versione esclusivamente digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità di tipo c).

ISTITUTO COMPRENSIVO DI ROCCALUMERA
Via Caminiti A. – **98027 ROCCALUMERA (Messina)**
Tel: 0942-744138
meic83200g@istruzione.it meic83200g@pec.istruzione.it www.icroccalumera.gov.it
Codice fiscale: 97106020833

REGIONE SICILIA

- Si riporta il tetto di spesa riferito alla **versione mista**, entro cui i docenti sono tenuti a mantenere il corso dell'intera dotazione libraria di ciascuna classe della **Scuola Secondaria di I grado**:

Scuola Secondaria I grado a.s.2019/20	
Classe	Tetto di spesa
Prima	€ 294,00
Seconda	€ 117,00
Terza	€ 132,00

Si invitano i docenti a verificare con i colleghi della stessa classe se l'ammontare della spesa complessiva è compatibile con il tetto, apportando le modifiche necessarie in modo collegiale all'interno del Consiglio di classe (**eventuali incrementi rispetto al tetto di spesa, entro il limite massimo del 10% debbono essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei Docenti**).

FASE ISTRUTTORIA:

A) ogni insegnante è tenuto a svolgere un'analisi comparativa dei testi in uso e delle proposte;
B) il **Dipartimento disciplinare** opera un'analisi preliminare sia dei testi già in uso che delle nuove proposte editoriali;
C) le proposte di adozione vengono sottoposte, a cura di ciascun docente, per l'espressione del motivato parere, all'esame del **Consiglio di classe e interclasse,** nelle sedute calendarizzate **tra martedì 7 maggio e 9 maggio**;
D) i Consigli di classe e interclasse, in seduta allargata ai genitori, deliberano le proposte di adozione, verificando la loro coerenza ai contenuti disciplinari e agli obiettivi della programmazione educativa prevista dal PTOF ed alle Indicazioni Nazionali 2012;
E) Sono parti integranti del verbale del Consiglio le schede, da scaricare dal sito in sez. modulistica ed allegati alla presente circolare;
   - in sede di consiglio di classe/interclasse i docenti di tutte le discipline compilano la parte di loro competenza;
   - i docenti coordinatori controllano il tetto di spesa e consegnano gli appositi moduli compilati in segreteria, entro **venerdì 10 maggio 2019**.
F) **Il Dirigente scolastico verifica che siano rispettate le norme inerenti ai tetti di spesa.** Qualora i costi risultino superiori ai limiti fissati, invita il Consiglio di classe/interclasse a riconsiderare le proposte di adozione o a produrre specifiche ed approfondite motivazioni.

CONTENERE IL COSTO dei LIBRI per AGEVOLARE LE FAMIGLIE

Nella prospettiva di limitare, per quanto possibile e fatte salve l'autonomia didattica e la libertà di scelta dei docenti, il costo che annualmente le famiglie devono sostenere per l'acquisto dell'intera dotazione libraria, si impone di programmare **l'intera attività scolastica per classi parallele all'interno dello stesso ordine di scuola, esteso all'intera Istituzione Scolastica.**

Considerata l'organizzazione del nostro Istituto;

Considerando i frequenti passaggi di classe e di plessi;

Appurato che nella Scuola Primaria, la scelta dei testi è stata già estesa alle classi parallele dell'intero Istituto;

SI RACCOMANDA, vivamente**,** anche per la SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO che le adozioni **siano omogenee per le classi parallele di ciascun plesso** ed anche **a livello di Istituto.**

Appare superfluo ricordare a tutti che la scelta dei libri di testo è un'operazione che richiede grande attenzione e dedizione, confronto, sereno dialogo, scelte oculate e ponderate, ascolto attento di tutte le esigenze, occhio alla qualità del libro di testo, auspicando sempre più l'utilizzo delle lavagne interattive (LIM) e il contenimento della spesa per le famiglie.

A valle del Collegio dei Docenti**, il COORDINATORE DI CLASSE,** in accordo con l'Ufficio Segreteria Didattica, **effettuerà OBBLIGATORIAMENTE** l'ultimo controllo degli elenchi dei libri di testo al fine di validare la corrispondenza della deliberazione del Collegio Docenti e gli atti prodotti.

SI INVITA IL PERSONALE A PRENDERE VISIONE. SI RINGRAZIA PER LA COLLABORAZIONE.

In allegato le schede da compilare per l'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2019-20 .

- **01_Primaria - SCHEDA 1 Elenco Libri di Testo Nuova Adozione e Conferme**: da compilare nella riunione di interclasse ed allegare al materiale per il Collegio Docenti di maggio
- **02_Primaria - SCHEDA 2 RELAZIONE NUOVA ADOZIONE A. S. 2019-2020** : compilata per ciascuna nuova adozione da parte del docente proponente (da allegare al verbale del Consiglio di classe/interclasse di maggio ed ai documenti per il Collegio Docenti)
- **03_Secondaria I Grado - SCHEDA 1 Elenco Libri di Testo Nuova Adozione e Conferme**: compilata dal coordinatore in base alla delibera del Consiglio di classe ed ai dati forniti dai docenti (da allegare ai documenti per il Collegio Docenti di maggio)
- **04_Secondaria I Grado - SCHEDA 2 RELAZIONE NUOVA ADOZIONE A.S. 2019-2020**: compilata per ciascuna nuova adozione da parte del docente proponente (da allegare ai documenti per il Collegio ed al verbale del consiglio di classe di maggio)
- **05_SCHEMA del VERBALE** dei Consigli di classe/interclasse della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria.

(SITO SEZ. MODULISTICA – Adozioni LIBRI di TESTO)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Sauastita GUTA
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 – comma 2 – del D. Lgs. N.39 del 1993