ISTITUTO COMPRENSIVO DI ROCCALUMERA
Via Caminiti A. – **98027 ROCCALUMERA (Messina)**
Tel: 0942-744138 – Fax 0942-896630
meic83200g@istruzione.it www.icroccalumera.gov.it
Codice fiscale: 97106020833

Verbale N° 06

Il giorno 25 del mese di giugno, dell'anno 2016, alle ore 10,00, nei locali della presidenza della Scuola Secondaria di I grado di Roccalumera, su convocazione del Presidente, avv. Pietro Antonio Briguglio, si è riunito il Consiglio d'Istituto eletto per il triennio 2015-2018, per procedere alla discussione dei seguenti punti all'O.d.G.:

1) Approvazione verbale seduta precedente;
2) Variazioni al Programma Annuale E.F. 2016;
3) Recupero Credito relativo ad acquisti anno 2006;
4) Comunicazione del Dirigente in merito alla formale assunzione a bilancio del finanziamento relativo al progetto **"SCUOLA@TTIVA"- 10.8.1.A3-FESRPON-SI-2015-481**: Asse II Infrastrutture per l'istruzione FESR – Obiettivo Specifico – 10.8 – *"Diffusione della società della comunicazione nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi"* – AZIONE 10.8.1 *"Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave"* – AUTORIZZAZIONE PROGETTO E IMPEGNO DI SPESA a valere sull'AVVISO PUBBLICO prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di **ambienti digitali**;
5) Ratifica nomina del Dirigente Scolastico come Responsabile Unico del Procedimento Progetto **PON/FESR "UNA SCUOL@ CONNESS@ per una DIDATTIC@ MIGLIORE**" – Codice identificativo **10.8.1.A1–FESRPON-SI-2015-339** – Bando PON **prot. n. AOODGEFID/9035 del 13 luglio 2015**, **finalizzato alla realizzazione, all'ampliamento o all'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN**;
6) Ratifica nomina del Dirigente Scolastico come Responsabile Unico del Procedimento Progetto **"SCUOLA@TTIVA" - 10.8.1.A3-FESRPON-SI-2015-481** – Bando prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla **realizzazione di ambienti digitali**;
7) Approvazione dei criteri per la scelta di esperti interni ed esterni nell'ambito delle azioni PON;
8) PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ;
9) PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE: "BIBLIOTECHE SCOLASTICHE INNOVATIVE" – bando "Biblioteche innovative" – prot. 7767 del 13 maggio 2016;
10) Costituzione RETI SCOLASTICHE di cui art.1, comma 70 ess. della legge 13/07/2015 n. 107;
11) Richiesta disponibilità LOCALI SCOLASTICI per la realizzazione distaccamento temporaneo dei VV.FF.;
12) Progetto di ricerca – formazione rivolto a reti di scuola, nell'ambito delle misure di accompagnamento alle Indicazioni per il primo ciclo (D.M.435/2015, art. 28);
13) Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Assume la presidenza il Presidente, avv. Pietro Antonio Briguglio

Componenti:

DIRIGENTE SCOLASTICO			**GENITORI**		
1	Prof.ssa Sauastita Guta	PRESENTE	10	Briguglio Pietro Antonio	Presente
DOCENTI			11	D'Amico Simona	Presente
2	Briguglio Anna Maria	Presente	12	Danto Santa	Presente
3	Franchetti Venera	Presente 10:25	13	Di Bartolo Anna Lisa	Presente
4	Marino Concetta	Presente	14	Mercurio Daniela	Presente
5	Santoro Rosa Maria	Presente	15	Parasiliti Provenza Anna Margherita	Presente
6	Savoca Clara	Presente	16	Puzzolo Giovanna	Presente
7	Scuderi Santina	Presente	17	Sandra Raluca	Assente
8	Storione Angela Cinzia	Presente 10:25	**PERSONALE ATA**		
9	Sturiale Carmela	Presente	18	Trisini Teresa	Presente
			19	Andronaco Domenico	Presente

Svolge la funzione di segretario la prof.ssa BRIGUGLIO ANNA MARIA

Constatato il numero legale dei presenti il Presidente dichiara validamente costituita la seduta e la dichiara aperta alle ore 10:10.

Si inizia, quindi, la trattazione dei seguenti punti:

1. *Approvazione verbale seduta precedente*

Il Dirigente Scolastico chiede ai membri del Consiglio se hanno preso visione del verbale della seduta precedente inviato per email a ciascun componente del Consiglio. Tutti i consiglieri fanno presente che hanno letto il verbale e che non hanno nulla da far osservare.

Con DELIBERA N. 26, il verbale viene approvato all'unanimità. Si astengono dal votare l'approvazione coloro che, presenti oggi, erano assenti nella data relativa al verbale approvato in questa seduta.

2. *Variazioni al Programma Annuale E.F. 2016*

È presente il DSGA, Scoglio Carmela.

Il Dirigente Scolastico invita, quindi, il DSGA ad illustrare al Consiglio le variazioni relative al Programma Annuale E.F. 2016.

Il DSGA illustra analiticamente ai componenti del Consiglio di istituto le singole variazioni di bilancio apportate al Programma Annuale nel periodo che va dal 01/01/2016 alla data del 22/06/2016. Le variazioni sono così riassunte nel modello F, di seguito riportato:

ELENCO VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE - dal 01/01/2016 al 22/06/2016
Esercizio finanziario 2016

ENTRATE

Num	DATA	Aggr.	Voce	Sotto voce	*	Oggetto	Importo
1	12/02/2016	4	1	5	D	AUTORIZZAZIONE AOOODGEFID-1770 DEL20-01-2016 FESR PON 2015 -339	18.495,00
2	22/02/2016	5	2	0	D	QUOTE ALUNNI PER VIAGGI : € 104,00 per quota parte trasporto Roccalumera- Gioiosa Marea; € 260,00 viaggio messina Teatro del 11-02-2016; € 650,00 viaggio Catania del 18-02-2016 per un tot le di € 1014,00	1.014,00
3	08/03/2016	4	4	0	D	BONIFICO PER GIRO CONTO LIQUIDAZIONE ESPERTO FURNARI DI €589.84 RIMBORSO COMUNE DI PAGALIARA € 1364,22 VERSAMENTO QUOTA ALUNNI ISCRIZIONE OLIMPIADI GRAMMATICA € 100	1.364,22
3	08/03/2016	5	2	0	D	BONIFICO PER GIRO CONTO LIQUIDAZIONE ESPERTO FURNARI DI €589.84 RIMBORSO COMUNE DI PAGALIARA € 1364,22 VERSAMENTO QUOTA ALUNNI ISCRIZIONE OLIMPIADI GRAMMATICA € 100	100,00
3	08/03/2016	7	4	0	D	BONIFICO PER GIRO CONTO LIQUIDAZIONE ESPERTO FURNARI DI €589.84 RIMBORSO COMUNE DI PAGALIARA € 1364,22 VERSAMENTO QUOTA ALUNNI ISCRIZIONE OLIMPIADI GRAMMATICA € 100	589,84
4	16/03/2016	5	2	0	D	CONTRIBUTO FAMIGLIE PER VIAGGIO MESSINA-TEATRO GIORNO 8-03-2016 € 469,00 E STORNO PON FESR-2008-510 € 348,58	469,00
6	26/05/2016	2	4	0	D	CONTRIBUTI FAMIGLIE USCITA 10 MAGGIO € 220-USCITA 16.05.€ 737,00USCITA 23.05 € 935,00 USCITA 25.05 . € 900.50 QUOTA INGLESE DOC. PARISI €150,00 PROGETTI ORIENTAMENTO €373,27+ 255,90	629,17
6	26/05/2016	5	2	0	D	CONTRIBUTI FAMIGLIE USCITA 10 MAGGIO € 220-USCITA 16.05.€ 737,00USCITA 23.05 € 935,00 USCITA 25.05 . € 900.50 QUOTA INGLESE DOC. PARISI €150,00 PROGETTI ORIENTAMENTO €373,27+ 255,90	2.792,50
6	26/05/2016	5	4	0	D	CONTRIBUTI FAMIGLIE USCITA 10 MAGGIO € 220-USCITA 16.05.€ 737,00USCITA 23.05 € 935,00 USCITA 25.05 . € 900,50 QUOTA INGLESE DOC. PARISI €150,00 PROGETTI ORIENTAMENTO €373,27+ 255,90	150,00
7	20/06/2016	5	2	0	D	CONTRIBUTO FAMIGLIE: uscita del 30/05 carta contabile n° 31 di € 280,00; uscita del 31/05 messina carta n. 32 di € 270; uscita pasqua studente carta n.33 di € 2740,00; uscita Milazzo carta n. 35 di € 473,00 il contributo di sette docenti per corso	3.763,00
7	20/06/2016	5	4	0	D	CONTRIBUTO FAMIGLIE: uscita del 30/05 carta contabile n° 31 di € 280,00; uscita del 31/05 messina carta n. 32 di € 270; uscita pasqua studente carta n.33 di € 2740,00; uscita Milazzo carta n. 35 di € 473,00 il contributo di sette docenti per corso	1.050,00
8	22/06/2016	4	1	6	D	ASSUNZIONE IN BILANCIO FESR PON -2015-481 DI € 22.000,00 PROT. N. AOODGEFID/5876 DEL 30/03/2016 STORNO A2 CONTRIBUTO FAMIGLIE € 1094,00 QUOTA DOCENTE €150	22.000,00
8	22/06/2016	5	2	0	D	ASSUNZIONE IN BILANCIO FESR PON -2015-481 DI € 22.000,00 PROT. N. AOODGEFID/5876 DEL 30/03/2016 STORNO A2 CONTRIBUTO FAMIGLIE € 1094,00 QUOTA DOCENTE €150	1.094,00
8	22/06/2016	5	4	0	D	ASSUNZIONE IN BILANCIO FESR PON -2015-481 DI € 22.000,00 PROT. N. AOODGEFID/5876 DEL 30/03/2016 STORNO A2 CONTRIBUTO FAMIGLIE € 1094,00 QUOTA DOCENTE €150	150,00
						TOTALE	53.660,73

Alle ore 10:25, durante l'illustrazione appena descritta, entrano i consiglieri Franchetti Venera e Storione Cinzia.

Esaminate nel dettaglio tutte le variazioni, corrispondenti complessivamente ad € 53.660,73, il Presidente del Consiglio chiede ulteriori delucidazioni in merito ai due FESR il cui importo rappresenta la parte più corposa delle variazioni. Prende la parola il Dirigente Scolastico che illustra il progetto "UNA SCUOL@ CONNESS@ PER UNA DIDATTIC@ MIGLIORE", sottoposto già all'approvazione del Consiglio in data 8/10/2015 Delibera n. 37 verb. n. 9, concernente la realizzazione delle infrastrutture e dei punti di accesso alla rete LAN/WLAN nei plessi dell'Istituto Comprensivo di Roccalumera che opera in un territorio ricadente in 4 diversi Comuni (Roccalumera, Pagliara, Furci, Mandanici) e relative frazioni, al fine di ottimizzare l'utilizzo delle potenzialità offerte dalla RETE nella didattica quotidiana per migliorare la competenze chiave;

l'altro FESR "SCUOLA@TTIVA", sottoposto all'approvazione del CdI con DELIBERA n. N. 39 del 28/11/2015 verb. N. 10, è mirato alla creazione di ambienti digitali ATERNATIVI per tutte le sedi della Scuola dell'Infanzia - che in precedenza non avevano potuto attingere a Fondi europei - con l'istallazione di lavagne interattive multimediali, per le due sedi della Scuola Secondaria di I grado e n. 2 postazioni informatiche per docenti e segreterie.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO,

VISTA la deliberazione del Consiglio d'Istituto n. 15 del 12/02/2016 con il quale è stato approvato il programma Annuale per l'esercizio finanziario 2016;

VISTA la documentazione riguardante le variazioni di Bilancio a carico del Programma Annuale E.F. 2016, alla data del 22/06/2016, presentata ed illustrata in modo esaustivo dal DSGA e dal DS;

RITENUTO necessario apportare le variazioni illustrate;

all'unanimità, con DELIBERA N. 27, DECRETA il compimento delle VARIAZIONI sopra elencate.

3. *Recupero Credito relativo ad acquisti anno 2006*

È presente ancora il DSGA, Scoglio Carmela.

Prende la parola il Dirigente Scolastico che manifesta il suo malessere per le tante incombenze ereditate dalle precedenti presidenze, riferendo che ha dovuto prendere in esame ulteriore richiesta di un pagamento relativo all'anno 2006, allora Dirigente il Preside Muscolino;

I Dirigenti successivamente subentranti, quali Interdonato e Mosca, non hanno assolto alla liquidazione della spesa. Il debito, afferente ad acquisto di materiali per il funzionamento alla **Errebian – Cartotecnica Roman**, del quale è stato trovato documento di consegna, corrisponde complessivamente agli importi di € 441,84 (FATTURA N. 16131 DEL 11/12/2006) e di € 263,99 (fattura n. 16125 del 11/12/2006), che con interessi maturati l'importo richiesto sarebbe ricondotto ad € **1.070,89.**

Il Dirigente riferisce che, preso atto del sollecito di pagamento, tramite accordi telefonici con l'Agenzia di Recupero Crediti alla quale è stata affidata la pratica, con tenacia è pervenuta ad una transazione, proponendo il solo pagamento dell'importo con esclusione degli interessi maturati in questi 10 anni circa.

Il Dirigente fa presente che l'Agenzia di Recupero ha convenuto e sarebbe disponibile ad emettere una fattura elettronica rispetto a quella già presentata in formato cartaceo.

Seguito intervento della sig.ra Di Bartolo si conviene, nel caso si dovesse assolvere a tale sollecito, di prelevare tale somma dalla voce economie anni precedenti, rispetto a quanto proposto dal DSGA prelevandola direttamente dalla voce A1 funzionamento amministrativo.

Il DSGA precisa che è possibile operando con una precedente variazione.

Interviene il Presidente che chiede ulteriori chiarimenti sui solleciti pervenuti all'Istituto dal

2006 ad oggi, facendo presente che se è trascorso più di un quinquennio si potrebbe anche non pagare.

Il DS dà ulteriormente la parola al DSGA che conosce meglio e nei dettagli tutta l'istruttoria del caso, invitandola a fornire dettagli riguardo i tempi intercorsi.

Viste le difficoltà nell'esaminare seduta stante tutto il carteggio costituente la pratica, ritenuto che si potrebbero fare ulteriori ricerche al fine di trovare le notizie utili per individuare i tempi intercorsi che potrebbero condurre a non dover pagare quanto intimato

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO,

decide all'unanimità di rimandare la discussione di tale punto alla prossima seduta, dopo aver visionato tutta la pratica con l'aiuto dei consiglieri che mostrano di avere delle competenze in merito.

4. ***Comunicazione del Dirigente in merito alla formale assunzione a bilancio del finanziamento relativo al progetto "SCUOL@TTIVA"- 10.8.1.A3-FESRPON-SI-2015-481: Asse II Infrastrutture per l'istruzione FESR – Obiettivo Specifico – 10.8 – "Diffusione della società della comunicazione nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – AZIONE 10.8.1 "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave" – AUTORIZZAZIONE PROGETTO E IMPEGNO DI SPESA a valere sull'AVVISO PUBBLICO prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali***

Il Dirigente Scolastico comunica che il Progetto di cui all'Odg, "SCUOL@TTIVA"- 10.8.1.A3-FESRPON-SI-2015-481, la cui candidatura è stata autorizzata dal CdI con DELIBERA n. N. 39 del 28/11/2015 verb. N. 10, è stato approvato e finanziato con AUTORIZZAZIONE PROGETTO E IMPEGNO DI SPESA a valere sull'AVVISO PUBBLICO prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali.

Tale progetto prevede i seguenti moduli:

- "WEB PER I PICCOLI": n. 6 SPAZI ALTERNATIVI per tutte le sedi della Scuola dell'Infanzia. Il costo del modulo è € 12750,00.

- "WEB GIOVANI": n. 2 SPAZI ALTERNATIVI per le due sedi della Scuola Secondaria di I grado (1 Roccalumera, 1 Furci Siculo). Il costo del modulo è € 5720,00.

- "WEB INSIEME": n. 2 postazioni informatiche per docenti e segreteria. Il costo del modulo è € 2000,00.

TOTALE del progetto ammonta a € 22.000,00.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO,

ESPRIME apprezzamenti positivi rispetto all'arrivo delle nuove risorse finanziarie, pertanto, **VISTA** l'autorizzazione dal MIUR con nota prot. N AOODGEFID/5876 del 30/03/2016 concernente Progetto e impegno di spesa a far valere sull'Avviso pubblico prot. n. **12810 del 15 ottobre 2015,** finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali.

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ L'ASSUNZIONE AL BILANCIO del finanziamento del progetto FESR citato e dà mandato al Dirigente Scolastico e al DSGA di avviare tutti procedimenti per la realizzazione degli obiettivi prefissati - **DELIBERA N. 28**.

5. ***Ratifica nomina del Dirigente Scolastico come Responsabile Unico del Procedimento Progetto PON/FESR "UNA SCUOL@ CONNESS@ per una DIDATTIC@ MIGLIORE" – Codice identificativo 10.8.1.A1–FESRPON-SI-2015-339 – Bando PON prot. n. AOODGEFID/9035 del 13 luglio 2015, finalizzato alla realizzazione, all'ampliamento o all'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN***

Il Dirigente Scolastico illustra la proposta di delibera.

VISTA la Circolare Prot. n. AOODGEFID/9035 del 13/07/2015 rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione, l'ampliamento o l'adeguamento delle infrastrutture di rete

LAN/WLAN. Oggetto della Circolare: "Asse II Infrastrutture per l'istruzione –Fondo Europeo di sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico –10.8 –"Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" –Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave";

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R AOODGEFID/1770 del 20 gennaio 2016;

VISTE le "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture inferiori alla soglia comunitaria" emanate con circolare del 13/01/2016,prot. n. 1588;

VISTO il D. Lgs. aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" (c.d. Codice degli appalti pubblici) e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice degli Appalti Pubblici emanato con D.P.R. 5/10/2010, n. 207;

Il Dirigente Scolastico ha assunto l'incarico di Responsabile Unico (RUP) per la realizzazione degli interventi a valere sull'avviso 9035 del 13 luglio 2015, finalizzato all'AMPLIAMENTO della RETE LAN/WLAN, per un importo complessivo di € € 18495,00.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO,

Vista la presentazione, **all'unanimità, con DELIBERA N. 29, RATIFICA NOMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO** come Responsabile Unico del Procedimento del Progetto "UNA SCUOL@ CONNESS@ PER UNA DIDATTIC@ MIGLIORE".

6. *Ratifica nomina del Dirigente Scolastico come Responsabile Unico del Procedimento Progetto "SCUOLA@TTIVA" - 10.8.1.A3-FESRPON-SI-2015-481 – Bando prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali*

Il Dirigente scolastico illustra la proposta di delibera.

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R AOODGEFID/5876 del 30/03/2016;

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R AOODGEFID/1770 del 20 gennaio 2016;

VISTE le "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture inferiori alla soglia comunitaria" emanate con circolare del 13/01/2016,prot. n. 1588;

VISTO il D. Lgs. aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" (c.d. Codice degli appalti pubblici) e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice degli Appalti Pubblici emanato con D.P.R. 5/10/2010, n. 207;

Il Dirigente Scolastico ha assunto l'incarico di **Responsabile Unico (RUP)** per la realizzazione degli interventi a valere sull'AVVISO PUBBLICO prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali, per un importo complessivo di €22000,00.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO,

Vista la presentazione, **all'unanimità, con DELIBERA N. 30, RATIFICA NOMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO** come Responsabile Unico del Procedimento del Progetto "SCUOLA@TTIVA".

7. *Approvazione dei criteri per la scelta di esperti interni ed esterni nell'ambito delle azioni PON*

Il Dirigente propone al Consiglio di Istituto i seguenti criteri per la selezione delle figure richieste nei progetti PON - POR- POF, informando il Consiglio che essi stessi sono stati già approvati dal Collegio dei Docenti.

I criteri da adottare per il reclutamento delle risorse umane al fine dell'attuazione di Progetti PON FS e FESR sono così declinati:

Per i docenti:

- Titoli di studio specifici;
- Competenze informatico – tecnologiche;
- Esperienze maturate nei contesti pertinenti rispetto ai compiti/ruoli/campi di intervento;
- Professionalità rilevata durante prestazioni in esperienze pregresse;
- Precedenza del docente nella sede di titolarità in caso di parità di punteggio;

Il DS, infine, suggerisce di aggiungere un ulteriore criterio valevole solo per i docenti interni:

- rotazione dei docenti con affiancamento per una parte delle ore dei docenti più giovani a docenti che hanno fatto esperienza, al fine di potenziare le competenze e la professionalità.

Per i collaudatori e per i progettisti FESR si accorderà maggiore valore alle **competenze specifiche di informatica** acquisite attraverso la gestione di Piattaforme istituzionali (PON INDIRE – altro);

Per quanto riguarda l'affidamento per acquisti di beni e servizi si rinvia alla normativa in vigore presente nel "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO, ASCOLTATA la proposta**, con DELIBERA N. 31** la approva all'unanimità.

8. PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ

Il Dirigente Scolastico comunica che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), con delibera n. 430 del 13/6/2016, ha attributo ai Direttori degli USR il ruolo di Responsabile della prevenzione della corruzione (RPC) per le istituzioni scolastiche della Regione con il compito di elaborare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) dando indicazione che di questo deve fare parte integrante il Programma Triennale della Trasparenza e Integrità (PTTI) a cura di ciascuna Istituzione Scolastica.

Il DS illustra al Consiglio, quindi, il PTTI dell'Istituzione Scolastica, valido per il triennio 2016/18, messo in visione già ai consiglieri per email, nei tempi utili al fine di poterlo esaminare in modo sereno.

Il DS spiega che esso definisce le misure, i modi e le iniziative volti all'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ivi comprese le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi. Vengono inoltre definiti modalità di presentazione dei contenuti e standard di accessibilità della documentazione informatica.

Il responsabile della trasparenza è il D.S. pro-tempore, prof.ssa Guta Sauastita i cui contatti sono pubblicati e aggiornati nella sezione "amministrazione trasparente" e in altri spazi del sito Web dell'Istituzione: www.icroccalumera.gov.it

Il PTTI ha l'obiettivo di rafforzare lo strumento della trasparenza ed è, contestualmente, una misura fondamentale per la prevenzione della corruzione e riconduce ad unità le diverse disposizioni vigenti in materia di obblighi di trasparenza e pubblicità.

Il PTTI presenta connessioni con il piano perfomance ex art. 10 D.L. vo 150/2009; va ad integrarsi, inoltre, con il piano di prevenzione della corruzione e con gli interventi normativi ed organizzativi, volti a favorire la dematerializzazione degli atti amministrativi e la digitalizzazione dei flussi informativi.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO,

ESAMINATO il documento proposto,

CONSIDERATO che l'Istituto Comprensivo di Roccalumera

- ha da tempo allestito un sito Web istituzionale per dare attuazione ai principi di efficienza e trasparenza richiesti a tutte le amministrazioni pubbliche;
- ha provveduto ad adeguare il medesimo alle nuove disposizioni contenute nel D.Lgs. 33 del

14//03/2013 con l'allestimento della sezione denominata "Amministrazione trasparente"

con DELIBERA N. 32 all'unanimità

APPROVA il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità relativo al periodo 2016/2018, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

DISPONE la pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Istituto del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2016-18 nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE".

9. *PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE: "BIBLIOTECHE SCOLASTICHE INNOVATIVE" – bando "Biblioteche innovative" – prot. 7767 del 13 maggio 2016*

Il DS dà la parola al consigliere Scuderi per illustrare il progetto che si intende presentare, previsto dal Bando "Biblioteche innovative" (prot. N. 7767 del 13 maggio 2016). Il progetto **"BIBLIO_MEDI@"** risponde pienamente agli obiettivi del Piano nazionale per la Scuola Digitale e si prefigge di realizzare nei locali della SCUOLA PRIMARIA DI ROCCALUMERA un centro di informazione e documentazione anche in ambito digitale, per un importo pari ad euro 10.000,00, contributo massimo attribuibile dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca a ciascuna istituzione scolastica per la realizzazione di ciascuna biblioteca.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO,

RITENUTA valida la proposta progettuale, **con DELIBERA N. 33** la approva all'unanimità.

10. *Costituzione RETI SCOLASTICHE di cui art.1, comma 70 ess. della legge 13/07/2015 n. 107*

In merito a tale punto, il Dirigente Scolastico, richiamando la nota ministeriale prot. 2177 del 15/06/2016 con il quale il Dipartimento per il Sistema educativo di istruzione e di formazione rappresenta che il termine ultimo del 30 giugno 2016 per la costituzione delle RETI SCOLASTICHE è da configurarsi come termine ordinatorio e non perentorio e la successiva comunicazione dall'USR ove si ritiene che la costituzione delle reti possa avvenire anche durante il prossimo anno scolastico, informa che si rimanda la discussione di tale punto ad altre sedute.

11. *Richiesta disponibilità LOCALI SCOLASTICI per la realizzazione distaccamento temporaneo dei VV.FF.*

Il Dirigente Scolastico fa presente che in data 12 maggio è stata acquisita agli atti una richiesta da parte del Sindaco di Roccalumera, dott. Argiroffi Gaetano. con la quale veniva informata ufficialmente (ufficiosamente la stessa aveva avuto con il Sindaco un precedente incontro informativo) sulla richiesta di locali scolastici per la realizzazione di un distaccamento temporaneo dei VV. FF., ai fini della realizzazione di una struttura, quale CENTRO di SERVIZI per la PROTEZIONE CIVILE. Il DS riferisce che in quel primo incontro con il Sindaco egli accennava alla richiesta di locali per un certo periodo di tempo.

Il DS evidenzia che , sin dal primo colloquio intercorso con il Sig. Sindaco, ha colto la rilevanza della istituzione di una Caserma dei VV.FF. e di un "Centro Servizi Sicurezza per la Protezione Civile" per il territorio di Roccalumera ed il suo hinterland, ed ha ipotizzato delle soluzioni, ed allo stesso tempo ha ritenuto necessario, per obbligo istituzionale, fare, in seguito agli ipotizzati spostamenti, una puntuale ricognizione degli effetti che si sarebbero determinati a livello del funzionamento didattico – formativo della vita scolastica.

Pertanto, considerato **che i locali della scuola, concessi** dall'Ente Locale **in gestione alla scuola stessa** e osservato che **l'Organo Collegiale che esercita le competenze in materia di uso delle attrezzature e degli edifici scolastici** ai sensi dell'articolo 94 del D.Lgs. 297/94 e degli artt. 2-5 del DPR 275/99 come modificato dai DPR 156/1999 e 105/2001, **è il CONSIGLIO d'ISTITUTO**, la stessa ha informato il Presidente del CdI

chiedendo la convocazione dello Consiglio.

IL DS espone al Consiglio d'Istituto quanto segue:

- i locali disponibili potrebbero essere o quelli della **Scuola Primaria di Allume** o il **2° piano della Scuola Primaria di Roccalumera Centro;**
- **il periodo di occupazione di alcuni locali scolastici** con conseguente riduzione di spazi per poter svolgere agevolmente le attività educativo – formative curriculari ed extracurriculari si porterebbe per circa due – tre anni,

I presenti discutono ampiamente sulle modalità ed opportunità riguardo le soluzioni ipotizzate.

- La disponibilità dell'Istituzione Scolastica di mettere a disposizione del territorio le proprie strutture a favore dello sviluppo del territorio di Roccalumera ed il suo hinterland appare inconfutabile;
- Tuttavia, nel caso dell'accoglienza del Distaccamento dei VV.FF. nei locali della Scuola Primaria di Roccalumera Centro (2^ p.) – già messa a dura prova in occasione dello spostamento di classi della scuola secondaria di I Grado di Roccalumera per cca mesi , – i membri del Consiglio sottolineano quanto sia svantaggiosa la convivenza con un soggetto che deve affrontare compiti e mansioni fulminee sconvolgendo quell'atmosfera di quiete così necessaria al fine del giusto sviluppo psico-fisico dei bambini;
- Allo stesso tempo, nel caso di trasferimento di tutta la scolaresca della scuola Primaria di Allume nei locali del 2° piano di Roccalumera Centro , valutando che la convivenza fra utenza appartenente alla stessa categoria frenerebbe meno, sul piano didattico complessivo, tutta la scolaresca, si rileva che:
  - I 66 bambini della Scuola Primaria di Allume, ai quali si aggiungono altri 22 nuovi iscritti alla prima classe, sarebbero privati dei consueti spazi all'aperto che caratterizzano l'edificio di Allume;
  - I laboratori allestiti, nell'a.s. che sta per terminare, al 2^ piano della Scuola Primaria di Roccalumera Centro, utilizzando i locali che, in tempi precedenti, erano utilizzati da Associazioni varie, e per i quali l'istituzione scolastica ha impegnato risorse finanziarie, dovrebbero essere ritrasformati in aule;
  - La disattivazione dei laboratori sottoelencati, per potervi ospitare la scolaresca della Scuola Primaria di Allume, impedirebbe la realizzazione delle attività curriculari ed extracurriculari programmate ed approvate dagli OO.CC nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF 2016-2019);
    - Lab. MULTIMEDIALE di INFORMATICA
    - Lab. MUSICALE
    - Lab. CERAMICA
    - Lab. ATTIVITÀ MOTORIE E SPORTIVE
    - SALA DOCENTI
  - La soppressione del LABORATORIO di ATTIVITÀ MOTORIE e SPORTIVE (di cui ne fruiscono attualmente i bambini dell'Infanzia e gli Scolari della Primaria di Roccalumera Centro) determinerebbe l'impossibilità di poter svolgere le ore in cui gli scolari sono coinvolti in attività ludico – motorie nell'ambito dei seguenti progetti istituzionale ai quali questa istituzione scolastica ha aderito:
    - Sperimentazione Interregionale del percorso ludico-motorio **"Corri, salta & impara"** nella Scuola dell'Infanzia
    - Pratica di attività motorie che ha visto coinvolti tutti gli alunni della Scuola Primaria di tutti i plessi dell'Istituto , già da due anni, nell'ambito del Progetto MIUR **"Sport di Classe";**
  - In ultima analisi, l'unificazione di due strutture scolastiche afferenti allo stesso

ordine di scuola (PRIMARIA) potrebbe, nel tempo, portare ad una riduzione di organico con ricaduta sull'intero corpo dei docenti della primaria, in quanto appartenenti ad un unico organico;

Intervengono i consiglieri Danto e Puzzolo che concordano con quanto è emerso nel corso del dibattito.

Il Presidente riferisce che da un contatto odierno con il Sindaco di Furci, dott. Foti Sebastiano, i Vigili del Fuoco hanno fatto un sopralluogo nei locali che un tempo hanno ospitato la Forestale, senza dare alcuna risposta sulle loro decisioni, nonostante la disponibilità del Sindaco Foti.

Il DS, comunque, ribadisce che la scelta che il Consiglio di Istituto deve operare non deve avere alla base la soluzione alternativa di trovare locali nel comune di Furci.

Anzi ipotizza che possa venire dall'alto un ordine perentorio per la liberazione dei locali scolastici.

Interviene il consigliere Di Bartolo affermando che la richiesta dei locali da parte del Sindaco Argiroffi è pretenziosa, vista la piccola l'aula nella quale suo figlio, frequentante la 3^ classe della scuola Primaria di Roccalumera centro, quest'anno scolastico ha dovuto fare lezione, a causa dei locali che hanno dovuto ospitare le due sez. dell'Infanzia;

La ricognizione di locali per il distaccamento dei VV.FF. non è un problema che può sacrificare la scuola per obbligare poi a fare stare i propri alunni in aule piccole.

Interviene il consigliere D'Amico che a nome di tutti i genitori della Scuola Primaria di Allume è concorde con quanto emerso nella discussione rimarcando il beneficio indiscusso a tutela dei bambini della Primaria di Allume e di Roccalumera.

Informa, poi, che è stata presentata una lettera, a firma dei GENITORI di tutte le classi di della Scuola Primaria di Allume, inviata alle autorità locali, provinciali, regionale e nazionali, al Presidente del Consiglio di Istituto ed al Dirigente Scolastico, ove si ribadisce quanto già messo in luce dal Dirigente.

Interviene il consigliere Marino che concorde con le proposta generale e conclude dicendo che questa esperienza, certamente, ha fatto crescere il nostro Istituto nel trovare sintonia ed comunione di esigenze , dichiara che, in seguito, se il DS dovrà sostenere altre situazioni, sicuramente troverà i docenti a fianco ad appoggiarla ed invita tutto il Consiglio ad essere pronto a sostenere la scelta eventualmente operata.

Conclude il DS facendo presente che il Sindaco Argiroffi, invitato al Consiglio, ha ritenuto opportuno non intervenire al fine di lasciare liberi i Consiglieri nella decisione da prendere.

Ribadisce ancora l'importanza dell'aspetto didattico che verrebbe danneggiato nel caso in cui si decidesse di concedere la Scuola Primaria di Allume o i locali del 2° piano della Scuola primaria di Roccalumera Centro e del lungo periodo, 2/3 anni (forse anche di più), per il quale sono richiesti i locali, cioè il tempo per progettare e costruire un centro di così notevole importanza.

Interviene il consigliere Storione che comunica che in quanto docente nella scuola ci vive e ci lavora ed è consapevole delle difficoltà che comporterebbe sul piano didattico la concessione dei locali, ma dall'altro lato la struttura che dovrebbe sorgere a Roccalumera, quale sede al distaccamento dei VV.FF., è importante per il territorio e per valutare obiettivamente la possibilità di concedere i locali, prima di prendere una qualunque decisione, si dovrebbe parlare con i sindaci del territorio, chiedere altre documentazioni e chiedere ai Vigili del Fuoco la possibilità di reperire locali nei comuni viciniori.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO, ascoltati gli interventi, ad ECCEZIONE del Consigliere STORIONE CHE SI ASTIENE, per i motivi sopra esposti, nelle persone dei Consiglieri, 17 su 18 presenti, **con DELIBERA N. 34 decide che** NON CI SONO DISPONIBILITÀ DI LOCALI DA CONCEDERE PER IL DISTACCAMENTO TEMPORANEI DEI VV.FF.

12. *Progetto di ricerca – formazione rivolto a reti di scuola, nell'ambito delle misure di accompagnamento alle Indicazioni per il primo ciclo (D.M.435/2015, art. 28)*

Il Dirigente dà la parola alla prof.ssa Briguglio Anna Maria che comunica che a seguito della prosecuzione della fase sperimentale di adozione dei nuovi modelli di certificazione delle competenze, nell'ambito delle misure di accompagnamento alle Indicazioni nazionali per il primo ciclo sono stati finanziati per il 2016 progetti di ricerca formazione rivolti a reti di scuole, aventi come oggetto prioritario la riflessione sulle caratteristiche e sull'impatto d'uso dei nuovi strumenti. Si prende in ipotesi l'eventualità di aderire ad una rete di scuole per iniziative di studio e confronto a livello territoriale.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO,

RITENUTA valida l'iniziativa, **con DELIBERA N. 35** la approva all'unanimità.

13. *Comunicazioni del Dirigente Scolastico*

Il Dirigente Scolastico fa presente che il prossimo anno intende incrementare altri laboratori aperti ai ragazzi: ha infatti, scoperto che i ragazzi amano in modo particolare la danza moderna e quindi intende proporre due moduli di danza moderna, uno per ciascuna scuola secondaria di I grado (Roccalumera e Furci Siculo); se i laboratori saranno apprezzati dalla scolaresca vi potrà essere la possibilità di proporre laboratori simili anche alla scuola Primaria.

Comunica, ancora, che alunni difficili sono presenti più o meno in tutte le classi e, quest'anno appena concluso, l'esperienza ha confermato la complessità delle problematiche educative che la scuola ha dovuto affrontare quotidianamente. Uno psicologo scolastico a tempo pieno può diventare una vera risorsa per la scuola. L'incontro con uno psicologo consentirà alla scuola, grazie "al contributo di un altro sguardo" e di specifiche competenze di riflettere sulle modalità di lavoro dei docenti, sulle relazioni di tutte le componenti solastiche. A tal riguardo cercherà di attrezzarsi al meglio per favorire questo tipo di presenza.

Esauriti i punti all'o.d.g. la seduta viene sciolta alle ore 12:40.

IL SEGRETARIO Verbalizzante del C.d.I
Prof.ssa Anna Maria Briguglio

IL PRESIDENTE del C.d. Istituto
Avv. Pietro Antonino Briguglio