**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**
**Giudice "ROSARIO LIVATINO"**
Via Caminiti A. – **98027 ROCCALUMERA (Messina)**
Tel: 0942-744138
meic83200g@istruzione.gov.it meic83200g@pec.istruzione.it
www.icroccalumera.gov.it
Codice fiscale: 97106020833

REGIONE SICILIA

I. C. ROCCALUMERA (ME)
Prot. 0012622 del 09/11/2022
I (Uscita)

**AL PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE**
**DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO GIUDICE ROSARIO LIVATINO**

**CIRCOLARE N. 62**

**MODALITA' DI RICHIESTA GIORNI DI ASSENZA**

Al fine di fornire un'adeguata informazione al personale, docente e non docente, sulle modalità da seguire per la richiesta di giorni di assenza, si ritiene opportuno fornire le seguenti indicazioni, al fine di garantire la standardizzazione delle procedure ed ottimizzare il lavoro degli uffici amministrativi:

- Qualunque tipo di assenza giornaliera va richiesta attraverso la piattaforma Argo Scuola Next e comunicato con il massimo anticipo possibile, salvo impossibilità, ai rispettivi responsabili di plesso e, nel caso di personale ATA, al DSGA, per consentire le sostituzioni necessarie in modo repentino, onde evitare interruzione del servizio pubblico.
- Nel caso di assenze soggette ad autorizzazione, la relativa richiesta deve essere formulata, salvo casi eccezionali di impossibilità, almeno 48 ore prima dell'assenza. Ogni assenza fruita senza il dovuto visto di concessione sarà considerata assenza arbitraria.
- Il CCNL all'Art. 15 comma 2 specifica che: il *dipendente della scuola con contratto di lavoro a tempo indeterminato, ha diritto, sulla base di idonea documentazione anche autocertificata, a permessi retribuiti per i seguenti casi:*

✓ *partecipazione a concorsi od esami: gg. 8 complessivi per anno scolastico, ivi compresi quelli eventualmente richiesti per il viaggio;*

✓ *lutti per perdita del coniuge, di parenti entro il secondo grado, di soggetto componente la famiglia anagrafica o convivente stabile e di affini di primo grado: gg. 3 per evento, anche non continuativi. .I permessi sono erogati a domanda, da presentarsi al dirigente scolastico da parte del personale docente ed ATA.*

✓ *Il dipendente, inoltre, ha diritto, a domanda, nell'anno scolastico, a tre giorni di permesso retribuito per motivi personali o familiari documentati anche mediante autocertificazione. Per gli stessi motivi e con le stesse modalità, sono fruiti i sei giorni di ferie durante i periodi di attività didattica di cui all'art. 13, comma 9, prescindendo dalle condizioni previste in tale norma.*

Pare opportuno evidenziare che tali permessi vanno opportunamente documentati, anche con autocertificazione, ovvero con dichiarazione firmata dall'interessato in cui lo stesso, sotto la propria responsabilità e consapevole del fatto che la motivazione per cui presenta richiesta non sarà oggetto di valutazione, specifica, senza la necessità di allegare alcun documento, le ragioni dell'assenza.

- L'assenza per l'espletamento di visite, terapie, prestazioni specialistiche od esami diagnostici, che può essere richiesta come assenza per malattia, come permesso retribuito per motivi personali o familiari o come permesso breve, deve essere giustificata mediante la presentazione di attestazione, anche in ordine all'orario, rilasciata dal medico o dalla struttura, anche privati, che hanno svolto la visita o la prestazione o trasmesse da questi ultima mediante posta elettronica all'Istituzione Scolastica.
- **La documentazione giustificativa (compresa l'autocertificazione), deve essere inviata a mezzo mail entro due giorni da quello dell'assenza. In mancanza, l'assenza sarà considerata arbitraria.**
- Pare doveroso evidenziare, al fine di garantire una collaborazione fattiva fra i soggetti coinvolti, che **il personale di segreteria non è tenuto a richiedere le attestazioni/autocertificazioni mancanti**. Pertanto, in assenza di documentazione giustificativa, l'assenza sarà considerata arbitraria.

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**
**Giudice "ROSARIO LIVATINO"**
Via Caminiti A. – **98027 ROCCALUMERA (Messina)**
Tel: 0942-744138
meic83200g@istruzione.gov.it meic83200g@pec.istruzione.it
www.icroccalumera.gov.it
Codice fiscale: 97106020833

- Nei casi di urgenza, gli Uffici di segreteria rimangono comunque a disposizione, negli orari di apertura al pubblico, dalle ore 11:00 alle ore 13:00 nelle giornate di martedì, giovedì e venerdì e dalle ore 15:00 alle ore 16:00 nelle giornate di lunedì e mercoledì.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
*prof.ssa Germana Lanzafame*